

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО
«Пугачевский аграрно-технологический
техникум»
от «06» апреля 2022 г. № 80

Решение педагогического совета,
протокол № 8 от «01» апреля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКЕ
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

г. Пугачев

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (в действующей редакции);
- других нормативных актов в действующей редакции.

1.2. Положение определяет:

- принципы планирования и содержание учебной нагрузки преподавательского состава;
- порядок распределения учебной нагрузки;
- виды учебной нагрузки, выполняемой преподавателями в соответствии с занимаемой должностью;
- основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы;
- порядок оформления индивидуальных планов преподавателя;
- нормативы расчета всех видов учебной нагрузки.

1.3. Индивидуальная нагрузка преподавателя включает следующие виды работы: учебную, учебно-методическую, учебно-организационную, воспитательную.

2. Принципы планирования и содержание учебной нагрузки

2.1 Учебная нагрузка рассчитывается на основании рабочих учебных планов образовательных программ среднего профессионального образования на конкретный учебный год.

2.2 Для педагогических работников продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) составляет не более 36 часов в неделю.

2.3. Учебная нагрузка преподавателей выполняется как штатными преподавателями, так и преподавателями, работающими по совместительству или на условиях почасовой оплаты труда.

2.4. Объем ежегодной, средней учебной нагрузки на штатную единицу рассчитывается в зависимости от нагрузки в целом и количества штатных единиц преподавательского состава с учетом соотношения студентов и

преподавателей.

- 2.5. В учебную нагрузку преподавателей включаются аудиторные и внеаудиторные виды работ.
- 2.6. Объем индивидуальной учебной нагрузки преподавателя устанавливается исходя из требований к трудоемкости федерального государственного образовательного стандарта, учебного плана и рабочих программ дисциплин (модулей, практик), обеспеченности кадрами, в зависимости от квалификации преподавателя, а также соотношения аудиторной и внеаудиторной нагрузки и других условий.
- 2.7. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы по программам среднего профессионального образования в зависимости от квалификации преподавателя составляет 720 часов в год при объеме годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев. Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в академических часах.
- 2.8. Изменения в учебной нагрузке преподавателя, утвержденной на учебный год, допускаются в исключительных случаях по уважительной причине, только после письменного согласования заместителя директора по учебно-производственной работе с директором техникума. Часы учебной нагрузки, выполненные сверх утвержденной по уважительной причине (замена заболевшего преподавателя, стажировка и др.), оплачиваются на условиях почасовой оплаты по представлению заместителя директора по учебно-производственной работе.
- 2.9. На основании Постановления Министерства труда и социального развития РФ № 41 от 30.06.2003 г. «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры» объем учебных поручений, не превышающий 300 часов, не требует заключения (оформления) трудового договора по совместительству.

3 Порядок распределения учебной нагрузки

- 3.1 Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную), методическую, воспитательную и иную педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностям режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников.
- 3.2 В учебную нагрузку преподавателя входят аудиторная и внеаудиторная нагрузка.
- 3.3 Учебная нагрузка преподавателя рассчитывается на основании рабочих

учебных планов на текущий учебный год заместителем директора по учебно-производственной работе и согласовывается с директором и главным бухгалтером техникума.

3.4 Ответственность за распределение и выполнение учебной нагрузки преподавателями возлагается на заместителем директора по учебно-производственной работе.

3.5 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4. Нормативы расчета учебной нагрузки

4.1. Учебная нагрузка преподавательского состава устанавливается на основании утвержденных рабочих учебных планов образовательных программ, исходя из нормативного контингента студентов в группе, деления группы на подгруппы по ряду дисциплин и недельной аудиторной нагрузки студента.

Нормативы контингента студентов:

- Численность студентов в учебной группе по очной форме обучения устанавливается - не более 25 человек.
- Лабораторные и практические занятия проводятся в подгруппах.

Нормативы недельной аудиторной нагрузки студента:

Недельная нагрузка студентов (обязательные учебные занятия педагогического работника с обучающимися) не должна превышать 36 академических часов, что определяется, в том числе, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Формы текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов:

Промежуточная аттестация: за учебный год не более 8 экзаменов и не более 10 зачетов.

4.2. Учебная работа

№ п/п	Виды работ	Норма времени
<i>Аудиторные занятия</i>		
1.	Проведение теоретических занятий	1 час за 1 академический час, группа до 25 чел.
2.	Проведение практических занятий	1 час за 1 академический час, на подгруппу.
3.	Проведение лабораторных работ	1 час за 1 академический час на подгруппу
<i>Консультации</i>		
	Распределение консультаций:	
4.	Проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам	1 курс, 2 курс, 3 курс, 4 курс предусматриваются из расчета 4 академических часа на 1 обучающегося на каждый учебный год по очной форме обучения
<i>Промежуточная аттестация</i>		
5.	Проведение устных экзаменов по дисциплинам Проведение устного экзамена по профессиональным модулям (экзамена квалификационного)	Количество часов на экзамен определено учебным планом
6.	Проведение письменного экзамена	Количество часов на экзамен определено учебным планом
7.	Проведение зачета, дифференцированного зачета, другие формы контроля (тестирование, контрольная работа, рефераты)	Проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины
<i>Итоговая государственная аттестация</i>		
8.	Руководство выпускной квалификационной работой (ВКР)	Не более 5,3 академических часов на 1 обучающегося
	ВКР Председатель ГЭК	1 час. на 1 обучающегося 0,3 час. на 1 обучающегося
<i>Практика</i>		
9.	Руководство производственной практикой (включая проверку отчетов и прием зачета) студентов	0,5 час. в неделю на 1 обучающегося на весь период практики
10.	Руководство учебной практикой	6 час в день на подгруппу обучающихся

4.3. Учебно-методическая работа

К видам учебно-методической работы, относятся:

1. Разработка (переработка) программ предметов, дисциплин (модулей); планов семинарских (практических) занятий; планов лабораторных (практических) работ и методических указаний по их выполнению; списков литературы по дисциплинам; тематики рефератов, контрольных работ, докладов, выпускных квалификационных работ; контрольных вопросов по курсу; тестов, контрольных заданий и т.п.; системы текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся; программ итоговой аттестации; раздаточных материалов, наглядных пособий, мультимедийных продуктов; программ практик; методических рекомендаций по изучению дисциплины и самостоятельной работе студентов по соответствующей дисциплине; методических указаний по подготовке и оформлению письменных работ; учебных пособий.

2. Работы, связанные с применением информационных технологий в учебном процессе (разработка задач, подготовка программ и т.д.).